

Stellenausschreibung



Fachverband der
Nachbarschaftshäuser,
Stadtteilzentren,
Begegnungsorte

Für unsere Projekte „Stadt Inklusiv!“ und „Stadtteilzentren inklusiv!“ suchen wir

eine*n Projektmitarbeiter*in

zum 01. bzw. 15. April 2018

zunächst mit einem Umfang von 39,24 h / Woche und
ab dem 01. Dezember 2018 mit 29,5 h / Woche

bis voraussichtlich 30. April 2021.

Wir heißen Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen ausdrücklich willkommen.

Die Projekte

„Stadt Inklusiv!“ und „Stadtteilzentren inklusiv!“ sind Projekte des VskA Berlin // Verband für sozial-kulturelle Arbeit e.V. Der VskA ist der Fachverband der Nachbarschafts-, Stadtteil- und Gemeinwesenarbeit in Berlin und in Deutschland.

Im Rahmen der Projekte werden Nachbarschaftshäuser und Stadtteilzentren in dem Prozess der inklusiven Öffnung begleitet. Stadtteilzentren wollen offen und nutzbar für alle Nachbar*innen sein und auch Menschen mit Behinderungen aktive Teilhabe ermöglichen.

In der Umsetzung des Projektes „Stadtteilzentren inklusiv!“ arbeitet der VskA eng mit dem Berliner Inklusionsunternehmen GETEQ zusammen.

Informationen zu unserer Arbeit und dem Projekt „Stadt Inklusiv!“ finden Sie unter stadt-inklusive.de

Ihre Aufgaben

sind die Projektbetreuung und -koordination gemeinsam mit einer Kollegin. Sie unterstützen und organisieren die unterschiedlichen Aktivitäten, unter anderem durch

- Beratung von Nachbarschaftshäusern und Stadtteilzentren zu den Themen Barrierefreiheit und Inklusion
- Kommunikation mit den Projektpartnern
- Planung und Organisation von barrierefreien Veranstaltungen
- Entwicklung, Planung und Durchführung von Schulungen und Workshops
- Vor- und Nachbereitung von Meetings und Arbeitsgruppen
- Projektdokumentation
- Öffentlichkeitsarbeit, insbesondere über unsere Social Media-Kanäle



Wir erwarten

- ein abgeschlossenes Studium der Sozialen Arbeit, Heilpädagogik, Sozial- oder Gesellschaftswissenschaften oder vergleichbare Qualifikation
- sehr gute Kenntnisse im Projektmanagement
- sehr gute Kenntnisse in den Bereichen Mobilität, barrierefreie Kommunikation und inklusive Veranstaltungsplanung
- Kenntnisse in der Stadtteilarbeit sind wünschenswert
- Erfahrung bei der Entwicklung, Planung und Durchführung von Schulungen und Workshops
- fundierte Kenntnisse in MS-Office und der allgemeinen Büroorganisation

Wir bieten

- Mitarbeit in innovativen Projekten
- Zusammenarbeit mit motivierten Kolleg*innen im VskA und den Mitgliedseinrichtungen und Kooperationspartnern
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine Vergütung analog TV-L Berlin 10

Bewerbungsunterlagen

Wir freuen uns über ihre Bewerbung bis zum 18. März gerne per Email an:

VskA e.V. / Barbara Rehbehn / Tucholskystraße 11 / 10117 Berlin

oder per E-Mail an stadt-inklusive@vska.de

Rückfragen

Bei Rückfragen wenden Sie sich an Lena Hoffmann

per Email l.hoffmann@vska.de oder telefonisch 030 – 86 42 14 74.