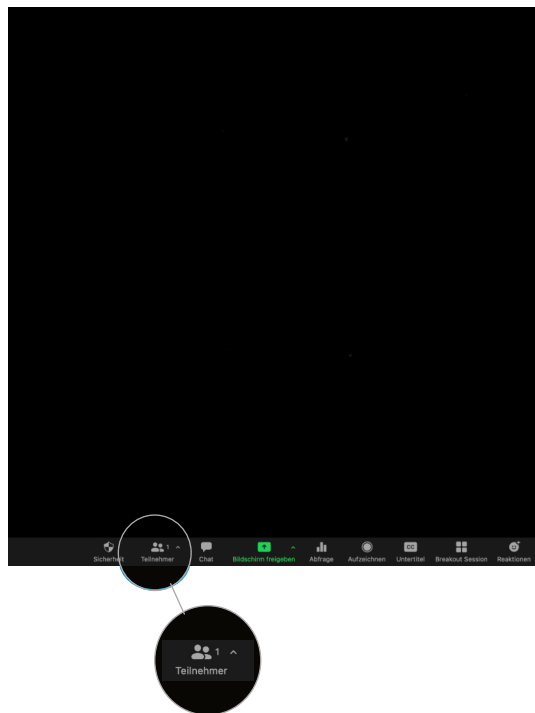


Kurzanleitung: Zoom

Aufheben der Stummschaltung

Schritt 1:

Teilnehmer:innen Übersicht öffnen



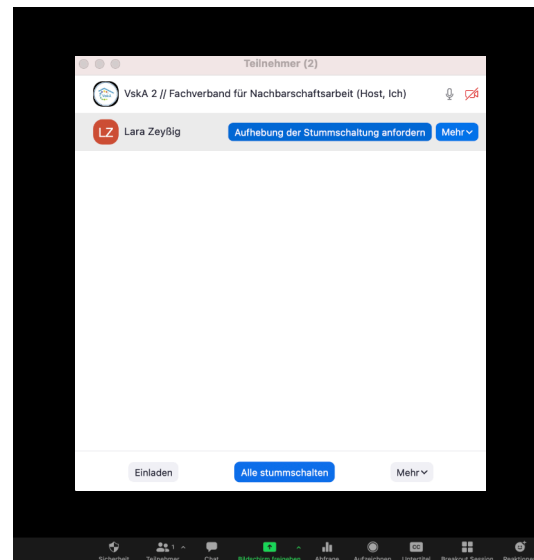
Sie starten Ihr Zoom-Meeting.

Klicken Sie auf „**Teilnehmer**“.

Es öffnet sich ein Fenster, in dem alle Teilnehmer:innen aufgelistet werden.

Schritt 2:

Aufhebung der Stummschaltung anfordern



Um das Mikofon von Teilnehmer:innen freizuschalten, wählen Sie die Person aus, für dies erfolgen soll.

Beim Fahren mit der Maus über den Namen, erscheint dann „**Aufhebung der Stummschaltung anfordern**“.

Klicken Sie dies an.

Schritt 3:

Teilnehmer:in muss Aufhebung aktiv bestätigen



Ansicht des Bildschirms der Person, bei der die Aufhebung der Stummschaltung angefordert wird.

Die Teilnehmer:innen müssen die Aufhebung der **Stummschaltung aktiv bestätigen**.

Die Teilnehmer:innen werden darüber informiert, dass die*der Host, die Aufhebung anfordert.

Die Teilnehmer:innen müssen auf „**Aufheben**“ klicken, damit ihr Mikrofön freigeschaltet wird.